

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 21.02.2021



УТВЕРЖДЕН

приказом директора школы
от 17.03.2021 № 01-03/20

**Порядок
проведения индивидуального отбора
в 10 класс (группу) профильного обучения
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 74 имени Ю.А. Гагарина».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (перевode) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г. (в редакции приказов от 19.02.2016 № 03-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; от 25.02.2019 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; от 13.02.2020 № 2-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп» и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 74 имени Ю.А. Гагарина» (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.
- 1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (перевode) в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.
- 1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.
- 1.4. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, изучаемым при получении основного общего образования, зачисляются вне конкурса.
- 1.5. **Предельное количество мест** для обучения в 10 классе – 50 человек:
 - **универсального профиля** (один класс) обучения составляет **25 мест**;
 - **гуманитарного профиля** (один класс) обучения составляет **25 мест**.
- 1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, учащийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

- 1.7. Учреждение размещает настоящий локальный нормативный акт на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее 01 апреля 2021 года.
- 1.8. Срок проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования ежегодно устанавливается приказом департамента образования Ярославской области. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды не позднее 9 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.
- 1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.

- 2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в 10 класс профильного обучения в Учреждении **создается комиссия в количестве не менее 3-х человек** (далее – Комиссия).
- 2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.
- 2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.
- 2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет Учреждения не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.
- 2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

3. Порядок проведения индивидуального отбора.

- 3.1. Для участия в индивидуальном отборе родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в Учреждение **с заявлением об участии в индивидуальном отборе** (далее –заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Заявление подается в Учреждение не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;

- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление.
- 3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:
- копия аттестата об основном общем образовании;
 - справка о результатах ОГЭ по математике и русскому языку (выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования);
 - копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.7.(при наличии).
- Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов. В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Сроки проведения индивидуального отбора ежегодно устанавливаются департаментом образования мэрии города Ярославля.
- 3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.
- 3.5. При составлении рейтинга учитываются (таблица 1):
- для каждого профиля обучения, кроме универсального, предметы, определяющие профиль обучения, в том числе один обязательный предмет при прохождении ГИА;
 - для универсального профиля обучения – возможность использования результатов ГИА по одному из обязательных предметов при прохождении ГИА (по выбору участника индивидуального отбора).

Таблица 1

Наименование профиля	Обязательные предметы	Предметы по выбору
универсальный	русский язык или математика (по выбору участника индивидуального отбора)	-
гуманитарный	русский язык	- Литература - История

- 3.6. **Рейтинг** участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования **осуществляется путём суммирования баллов**, указанных в таблице 2.

Таблица 2.

Наименование профиля	Суммирование баллов:
универсальный профиль	- баллов, полученных приведением результатов ГИА по одному из обязательных предметов при прохождении ГИА к единой шкале; - среднего балла аттестата об основном общем образовании
гуманитарный профиль	- баллов по одному обязательному предмету (русский язык) при прохождении ГИА (п.3.5);

	- баллов, полученных приведением указанных в аттестате об основном общем образовании отметок по предметам, определяющим профиль обучения (русский язык, литература, история), к балльной шкале
--	--

Приведение отметок к единой балльной шкале осуществляется с учетом коэффициентов, отражающих базовый или углубленный уровень изучения предмета при получении основного общего образования, установленных департаментом образования Ярославской области на 2021 год.

- 3.7. **Рейтинг** участников индивидуального отбора **выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.** Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.
- 3.8. **При равном количестве итоговых баллов в рейтинге** участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей, кроме универсального) преимущественное право при приёме (перевode) в образовательную организацию предоставляется следующим категориям:
- в первую очередь победителям и призёрам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
 - во вторую очередь обладатели грамоты победителя или призера регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и чемпионата Ярославской области ЮниорПрофи (JuniorSkills)
 - в третью очередь победителям и призёрам областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), утвержденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта РФ), Министерством просвещения Российской Федерации по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
 - в четвертую очередь участникам индивидуального отбора, получившим наибольшее количество баллов по результатам собеседования, проведенным в соответствии с регламентом, определенным локальным нормативным актом.
- 3.9. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору после 21 августа и не позднее 29 августа текущего года с целью отбора учащихся в класс профильного обучения в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.
- 3.10. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 74 имени Ю.А.Гагарина» в сроки, установленные Учреждением.
- 3.11. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

- 4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеют право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.
- Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.
- 4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.
- 4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.
- 4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 4.5. Полномочия конфликтной комиссии:
- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
 - вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
 - информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.
- 4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.
- 4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.



Директор школы

Чернецова С.Б.